



**DECRETO MUNICIPAL Nº 049/2022.**

**INSTITUI A COMISSÃO  
INTERSETORIAL PRÓ SELO -  
UNICEF, EDIÇÃO 2021 – 2024 E  
DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE TRINDADE, ESTADO DE PERNAMBUCO a Sra. Helbe da Silva Rodrigues Nascimento, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 70, inciso, inciso XIV, da Lei Orgânica Municipal,

**Considerando** que o Selo Unicef é uma certificação concedida pelo Fundo das Nações Unidas para a Infância (Unicef), instituído em 1999, para estimular às gestões públicas a melhorar indicadores relacionados à infância e adolescência;

**Considerando** que se faz necessário o fomento de políticas públicas, dando prioridade absoluta para os direitos de crianças e adolescentes, visando à prevenção e redução desigualdades sociais;

**Considerando** ser imprescindível a participação e o engajamento consciente de todos os responsáveis por assegurar os direitos de crianças e adolescentes,

**DECRETA:**

**Artigo 1º** - Fica instituída a Comissão Intersetorial Pró Selo UNICEF, Edição 2021-2024, no âmbito do município de Trindade, Estado de Pernambuco.

**Artigo 2º** - A Comissão intersectorial deve planejar, executar e acompanhar as ações previstas na metodologia do Selo UNICEF, que tem por objetivo reduzir as desigualdades sociais, de gênero, raça e etnia, para garantir que cada criança, adolescente e jovem possa participar de forma ativa e plena na sociedade.

**Parágrafo Único** - O Selo UNICEF está estruturado em três eixos voltados à promoção da redução de desigualdades e da garantia de direitos de crianças e adolescentes: resultados sistêmicos; indicadores sociais; e, participação cidadã e gestão por resultados.

**Artigo 3º** - A Comissão intersectorial Pró Selo Unicef contará com a Articulação Municipal e Mobilizadores, conduzida pelos representantes que se seguem:





### **I - ARTICULADORA MUNICIPAL**

**Nome:** Jacleilsa Leite da Silva.  
**CPF:** 309.341.758-96.

### **II- SECRETÁRIO DA COMISSÃO INTERSETORIAL.**

**Nome:** Ismael Rubens de Holanda.  
**CPF:** 079.953.324-67.

### **MOBILIZADOR DO NÚCLEO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE- NUCA.**

**Nome:** Francisco Wilton da Silva Júnior.  
**CPF:** 129.190.534-00.

### **III – MOBILIZADOR DO UM MILHÃO DE OPORTUNIDADES – 1 MIO**

**Nome:** Thiago de Oliveira Ferraz.  
**CPF:** 142.053.074-70.

### **VI – MOBILIZADORA DA SECRETARIA DE MUNICIPAL DO TRABALHO, CIDADANIA, INCLUSÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL.**

**Nome:** Tatiane Lopes Soares da Silva.  
**CPF:** 072.266.304-86.

### **DEMAIS MEMBROS REPRESENTANTES DESTA:**

**Nome:** Gerarbia Pereira do Nascimento.  
**CPF:** 031.736.984-95.

**Nome:** Cícera Lauanny do Nascimento Silva.  
**CPF:** 105.022.964-96.

**Nome:** João Marcos de Lima Medeiros.  
**CPF:** 085.392.134-27.

### **V- MOBILIZADOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**Nome:** Jane Karine de Lima Costa Amorim.  
**CPF:** 068.888.754-66.





**DEMAIS MEMBROS REPRESENTANTES DESTA:**

**Nome:** Maria de Lourdes da Silva Rodrigues.  
**CPF:** 038.969.684-67.

**Nome:** Wanderson Macedo Coelho.  
**CPF:** 111.609.837-29.

**VI- MOBILIZADOR DA SECRETARIA MUNICIPAL E EDUCAÇÃO,  
CULTURA, TURISMO E DESPORTES.**

**Nome:** André Ricardo Lima Delmondes.  
**CPF:** 061.111.614-66.

**DEMAIS MEMBROS DESTA SECRETARIA**

**Nome:** Quirlândia Paulino de Sousa Reis.  
**CPF:** 034.550.787-88.

**VII - MOBILIZADOR DO CONSELHO TUTELAR**

**Nome:** Gilvan Andrade dos Santos.  
**CPF:** 058.296.124-61.

**DEMAIS REPRESENTANTES DESTE ÓRGÃO:**

**Nome:** Raimundo Filho Cordeiro Delmondes.  
**CPF:** 070.041.594-77.

**Nome:** Camilo Diniz Santana.  
**CPF:** 043.217.574-10.

**VII – MOBILIZADOR DA COMISSÃO MUNICIPAL DE DIREITO DA  
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.**

**Nome:** Anselmo Matheus Monteiro de Carvalho.  
**CPF:** 106.404.904-41.

**DEMAIS REPRESENTANTES DESTA COMISSÃO:**

**Nome:** Ana Paula do Nascimento.  
**CPF:** 061.815.914-27.





**Artigo 4º - Compete a Coordenadoria de Articulação Municipal:**

**I - coordenar a ação dos(as) mobilizadores para garantir articulação e integração das ações;**

**II - participar das capacitações oferecidas pelo UNICEF e/ou parceiros;**

**III - estimular a criação e a organização de um espaço/sala do Selo UNICEF no município;**

**IV - incentivar e apoiar a criação da Comissão Intersetorial;**

**V - acompanhar atentamente o cronograma do Selo UNICEF;**

**VI - manter contato com a coordenação do Selo UNICEF para receber orientações e esclarecer dúvidas;**

**VII - trabalhar em articulação permanente com o CMDCA;**

**VIII - mobilizar os diversos setores em torno da causa da criança e do adolescente;**

**IX - apoiar a participação de adolescentes no município;**

**X - promover a articulação entre os diversos atores da administração municipal, sociedade civil e setor privado;**

**XI - divulgar e promover a participação social nas diferentes etapas da metodologia do Selo UNICEF;**

**XII - acompanhar e divulgar os indicadores do município;**

**XIII - repassar as informações recebidas do UNICEF ao(à) prefeito(a), aos membros da Comissão Intersetorial e aos diversos setores da sociedade no município;**

**XIV - comunicar boas práticas e resultados das ações do Selo UNICEF;**

**XV - sistematizar e enviar as informações solicitadas pelo UNICEF;**

**XVI - dividir e compartilhar tarefas com mobilizadores(as) e outras pessoas engajadas na iniciativa;**

**XVII - priorizar a comunicação, elemento vital ao processo de mobilização social em torno do Selo UNICEF;**

**XVIII - assegurar a transmissão das informações ao seu sucessor ou sucessora no caso de mudanças de responsabilidades no município.**





**Artigo 5º** - Compete a Comissão intersetorial as atribuições que se seguem:

**I** - propor políticas e programas municipais de atenção a criança e a adolescente;

**II** - mobilizar as respectivas áreas de atuação, para a melhoria dos indicadores sob sua responsabilidade e contribuir para a realização dos Resultados Sistêmicos de uma forma geral;

**III** - dar suporte, orientar e servir de ponte entre a política de educação e as demais políticas, sempre mantendo diálogo direto com o(a) articulador(a) do Selo UNICEF;

**IV** - participar das capacitações oferecidas pelo UNICEF e/ou parceiros;

**V** - contribuir com o articulador e com o CMDCA, para desenvolver estratégias e propor ações dentro da área de atuação do município no Plano de Ação Municipal pelos Direitos de Crianças e Adolescentes;

**VI** - participar de reuniões do CMDCA para acompanhamento e avaliação do Plano de Ação Municipal pelos Direitos de Crianças e Adolescentes e monitoramento dos indicadores de impacto social;

**VII** - articular com diversos atores e parceiros da sociedade civil, a fim de tomar efetivas as ações integrantes na metodologia do Selo Unicef Edição 2021-2024;

**VIII** - realizar e comprovar todas as ações do Selo UNICEF no prazo.

**Artigo 6º** - Os trabalhos da Coordenadoria de articulação e da Comissão intersetorial serão considerados prestação de serviços públicos relevantes, não sendo remunerados.

**Artigo 7º** - A Comissão perdurará pelo prazo de 3 (três) anos, contados da data da publicação deste Decreto.

**Artigo 8º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Artigo 9º** - Revogam-se todas as disposições em contrário.

HELBE DA SILVA RODRIGUES NASCIMENTO

Prefeita Municipal

